

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ – СРЕДНЯЯ  
 ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА ПОС. ЧАЙКОВСКОГО  
 МОУ - СОШ ПОС. ЧАЙКОВСКОГО

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор МОУ - СОШ ПОС. ЧАЙКОВСКОГО  
 И.Н. Киреева



**ПЛАН**

профилактических работ по предотвращению террористических актов  
 в МОУ - СОШ ПОС. ЧАЙКОВСКОГО  
 на 2018 – 2019 учебный год

| № п/п | Название мероприятия   | Сроки проведения | Ответственные за проведение                            |
|-------|--|------------------|--|
| 1     | Ужесточить пропускной режим в школе. Запретить нахождение посторонних лиц в школе.   | постоянно        | Зам. директора по безопасности, вахтёр                 |
| 2     | Инструктаж с обучающимися: «Действия при обнаружении предмета, похожего на взрывное устройство»  | сентябрь         | Зам. директора по безопасности                         |
| 3     | Родительское собрание «Терроризм-опасность обществу»   | сентябрь         | Классные руководители                                  |
| 4     | Вести разъяснительную работу с обучающимися, направленную на повышение организованности и бдительности, готовности к действиям в ЧС  | постоянно        | Классные руководители                                  |
| 5     | Оформление стендов по антитеррору.   | декабрь          | Зам. директора по безопасности, классные руководители. |
| 6     | Запретить въезд постороннего транспорта на территорию школы, кроме автотранспорта: спецслужб, подвоза продуктов в школьную столовую и транспорта по приказу директора школы. | постоянно        | Зам. директора по безопасности, вахтёр                 |
| 7     | Организовывать учения по эвакуации обучающихся и персонала школы.  | по графику       | Зам. директора по безопасности                         |
| 8     | Регулярно информировать обучающихся и персонал школы о ЧС, о террористических актах в стране.  | постоянно        | Зам. директора по безопасности                         |

|    |   |                                 |  |
|----|---|---------------------------------|--|
| 9  | Проводить санитарную очистку кустарников, деревьев на территории школы.   | сентябрь-октябрь,<br>апрель-май | Завхоз   |
| 10 | Вести учет посещения школы посторонними лицами.   | постоянно                       | Зам. директора по безопасности, вахтёр               |
| 11 | Контролировать прием продуктов, мягкого инвентаря на наличие посторонних предметов  | постоянно                       | Зав. производством<br>Зам. директора по безопасности |
| 12 | Провести учебную тренировку с персоналом школы «Звонок неизвестного с угрозой теракта»  | ноябрь                          | Зам. директора по безопасности                       |
| 13 | Провести учебную тренировку с персоналом школы «Угроза антитеррористического акта»  | апрель                          | Зам. директора по безопасности                       |
| 14 | На классных часах провести беседы на тему:<br>«Правила нашей безопасности»;<br>«Терроризм-угроза обществу»;<br>«Уголовная ответственность за терроризм» | ноябрь<br>февраль<br>апрель     | Классные руководители                                |
| 15 | Конкурс рисунков: «Детство без страха» (2-5 кл.)  | апрель                          | Зам. директора по ВР                                 |
| 16 | Конкурс плакатов: «Скажем терроризму – нет!»  | апрель                          | Классные руководители.                               |

Заместитель директора по безопасности

Т.А.Шашлова